



Homologation des programmes de formation

Tous les programmes utilisés pour les formations doivent être approuvés et homologués avant leur utilisation dans le contexte d'une formation certifiante.

Un Enseignant de la Validation peut utiliser un programme de formation déjà homologué, avec la permission de l'Enseignant titulaire. Un Enseignant de la Validation peut aussi utiliser le programme standard proposé lors de la formation d'Enseignant.

Il incombe à l'AVO d'assurer que toutes les formations reposent sur des programmes homologués.

Procédure :

L'Enseignant désireux d'utiliser son propre programme doit suivre la procédure suivante :

- 1) L'Enseignant envoie son programme à un Master en Validation.
- 2) Le Master évalue le programme (selon les critères établis ci-dessous) et renvoie ses commentaires par écrit à l'Enseignant.
- 3) L'Enseignant apporte les corrections, ajouts et modifications nécessaires, tel que demandé par le Master, puis renvoie son programme révisé au Master.
- 4) Le programme approuvé, le Master envoie une lettre d'homologation à l'Enseignant. Il en adresse aussi une copie aux AVO nationaux et au VTI.

Un Enseignant désireux d'utiliser le programme d'un autre Enseignant doit demander à ce dernier, l'auteur du programme, d'adresser au VIT une lettre l'autorisant à le faire.

Un Enseignant désireux d'utiliser le programme suivi lors de la formation d'Enseignant doit adresser au VIT une lettre faisant état de son intention de le faire.

Critères applicables aux programmes de Niveau 1 – Praticien en Validation Individuelle

Le déroulement de la formation doit être défini et exposé clairement aux participants avant le début de la formation.

Par exemple :

Module 1 : jours 1 et 2, suivis de 8 semaines de pratique en Phase 1

Module 2 : jours 1 et 2, suivis de 8 semaines de pratique en Phase 2

Module 3 : jours 1 et 2, suivis de 8 semaines de pratique en Phase 3

Module 4 : jours 1 et 2, suivis de 8 semaines de pratique en Phase 4

Module 5 : jours 1 et 2, examens

Sont exposés :

Les objectifs généraux de la formation – voir les annexes.

Les objectifs spécifiques à chaque journée de chaque module – voir les annexes.

Le matériel requis et les conditions de la formation. Ils sont indiqués aux participants avant le début de la formation – voir les annexes ci-après.

Les conditions requises pour la certification. Elles sont données aux participants avant le début de la formation – voir les annexes ci-après.

Toute l'information et les compétences et les techniques nécessaires pour mettre en œuvre la Validation sont données avant que les participants ne commencent à la pratiquer (au Module 1).

Informations nécessaires :

Comprendre ce qu'est la Validation en tant que méthode.

Comprendre la population à laquelle la Validation convient le mieux.

Comprendre les quatre phases de l'étape de Résolution.

Comprendre les objectifs et les attentes réalistes de la Validation.

Comprendre les symboles utilisés, en général, par les personnes âgées désorientées et ceux utilisés plus particulièrement par les personnes malorientées.

Compétences et techniques nécessaires :

Intégrer les principes et développer l'attitude validante.

Reconnaître les caractéristiques clés de chacune des quatre phases, en particulier de la phase 1, la malorientation.

Savoir pratiquer chacune des techniques utilisées avec les personnes malorientées.

Ouvrir et clore une séance de Validation.

Les thèmes qui doivent être contenus dans le programme et ceux qui permettent de développer des compétences, devront être décrits, démontrés et pratiqués par les participants dans le cadre d'exercices.

Il faut recourir à des exercices pour les thèmes suivants :

les principes de la Validation, en particulier ceux ayant trait : à l'empathie, à l'absence de jugement, à l'acceptation du patient tel qu'il est, au soulagement des émotions exprimées et aux symboles ;

le centrage ;

la calibration ;

la recherche de la distance appropriée par rapport au patient (conscience des champs d'énergie) ;

chacune des techniques verbales et non verbales ;

l'ouverture et la clôture d'une séance de Validation ;

la pratique de toutes les techniques appropriées lors d'une séance de Validation.

Il convient d'avoir recours à des jeux de rôle pour enseigner les sujets suivants :

utiliser la Validation avec des patients qui présentent des comportements difficiles : expression de colère, volonté de rentrer chez eux, etc. ;

chacune des quatre phases de l'étape de Résolution.

Il convient d'avoir recours à des vidéos pour les thèmes suivants :

chacune des quatre phases de l'étape de Résolution ;
évaluation du travail des participants, avec feedback sur leur Validation de patients à chaque phase de résolution.

Les formulaires pour les comptes rendus d'entretien que les participants doivent utiliser dans leur pratique doivent être remis au cours du programme.

Les critères d'évaluation de l'examen pratique doivent être inclus. Le formulaire utilisé pour le suivi de l'information relative aux participants, de leurs comptes rendus d'entretien et de leurs résultats aux examens doit aussi leur être présenté. (Voir les annexes ci-après.)

L'information spécifique (relative aux principes, aux besoins fondamentaux de la personne humaine, aux sentiments universels, aux caractéristiques de chaque phase, aux techniques utilisées à chaque phase, etc.) doit figurer dans le programme, sous forme de feuilles à distribuer, de transparents ou de fiches PowerPoint.

Cette information doit être claire, correcte et à jour.

Au niveau des modules 2, 3 et 4, un temps suffisant doit être réservé au feedback et aux questions relatives au travail pratique des participants. Les vidéos doivent être regardées en grand groupe.

Le travail intersession doit être décrit clairement au niveau de chaque module du programme.

Le module 5 doit faire partie intégrante du programme de la formation. Les modalités de déroulement des examens doivent être clairement explicitées au cours du programme.

Les contenus des programmes et leur conducteur soumis à l'homologation doivent inclure : les formulaires relatifs au travail intersession, les transparents ou fiches PowerPoint et tous les documents distribués aux participants.

Annexe aux Critères applicables aux programmes de Niveau 1 – Praticien en Validation

Objectifs de la formation de Niveau 1 – Praticien en Validation

Comprendre et définir ce que représente la Validation.

Savoir décrire la population qui réagit le mieux à la Validation. Pouvoir la reconnaître.

Reconnaître, intégrer et démontrer les principes de la Validation.

Reconnaître, respecter et décrire l'utilisation faite des symboles par les personnes malorientées et désorientées.

Approfondir la phase 1 – malorientation et les techniques d'accompagnement appropriées pour cette phase et en faire la démonstration.

Approfondir la phase 2 – confusion temporelle et les techniques de Validation appropriées pour cette phase et en faire la démonstration.

Approfondir la phase 3 – mouvements répétitifs et les techniques de Validation appropriées pour cette phase et en faire la démonstration.

Approfondir la phase 4 – état végétatif et les techniques de Validation appropriées pour cette phase et en faire la démonstration.

Se familiariser succinctement avec les autres méthodes d'accompagnement ou d'aide. Connaître les similarités et les différences par rapport à la Validation.

Se préparer aux épreuves écrite et pratique de l'examen pour la certification.

Objectifs du Module 1 – jour 1

Comprendre et définir ce qu'est la méthode de la Validation.

Commencer à découvrir et reconnaître et décrire la population qui bénéficie le plus de la Validation.

Reconnaître et intégrer et décrire les principes de la Validation.

Commencer à reconnaître, à respecter et à décrire la manière dont les personnes malorientées utilisent les symboles.

Objectifs du Module 1 – jour 2

Nommer les quatre phases de la résolution et se familiariser avec leurs concepts.

Étudier en profondeur la phase 1 – malorientation et démontrer les techniques d'accompagnement appropriées pour cette phase.

Se préparer à la mise en pratique de la méthode de la Validation avec des personnes en phase 1.

Objectifs du Module 2 – jours 1 et 2

Se sentir à l'aise et au clair avec la Validation individuelle de personnes en phase 1.

Étudier en profondeur la phase 2 – confusion temporelle et démontrer les techniques de Validation appropriées pour cette phase.

Commencer à reconnaître, à respecter et à décrire la manière dont les personnes en phase de confusion temporelle utilisent les symboles.

Continuer à démontrer sa capacité d'intégrer les principes de la Validation.

Se préparer à la mise en pratique de la méthode de la Validation avec des personnes en phase 2.

Objectifs du Module 3 – jours 1 et 2

Se sentir à l'aise et au clair avec la Validation individuelle de personnes en phase 2.

Étudier en profondeur la phase 3 – mouvements répétitifs et démontrer les techniques de Validation appropriées pour cette phase.

Commencer à reconnaître, à respecter et à décrire la manière dont les personnes en phase de mouvements répétitifs utilisent les symboles.
Continuer à démontrer sa capacité d'intégrer les principes de la Validation.
Se préparer à la mise en pratique de la méthode de la Validation avec des personnes en phase 3.

Objectifs du Module 4 – jour 1

Se sentir à l'aise et au clair avec la Validation individuelle de personnes en phase 3.
Étudier en profondeur la phase 4 – état végétatif et démontrer les techniques de Validation appropriées pour cette phase.
Continuer à démontrer sa capacité d'intégrer les principes de la Validation.

Objectifs du Module 4 – jour 2

Étudier en profondeur la phase 4 – état végétatif et démontrer les techniques de Validation appropriées pour cette phase.
Se familiariser succinctement avec les autres méthodes d'accompagnement ou d'aide. Connaître les similarités et les différences par rapport à la Validation.
Se préparer aux épreuves écrite et pratique de l'examen pour la certification.
Se préparer à la mise en pratique de la méthode de la Validation avec des personnes en phase 4.

Objectifs du Module 5 – jours 1 et 2

Les participants à la formation présentent les épreuves écrite et pratique de l'examen pour la certification.

Les Enseignants

accordent la certification aux candidats qui répondent aux critères requis ;
veillent à ce que les candidats qui ne réussissent pas comprennent leurs erreurs et ce qu'ils devront améliorer avant de représenter la ou les épreuves ;
veillent à ce que les participants se sentent soutenus et encouragés dans leur processus individuel d'apprentissage de la méthode de la Validation ;
donnent aux participants l'occasion d'évaluer la formation reçue et l'Enseignant.

Matériel requis et exigences de la formation :

Validation : La méthode de Naomi Feil, par Naomi Feil et Vicki de Klerk-Rubin
Accès à une institution ou autre situation où le participant peut pratiquer la Validation avec une personne âgée désorientée.

Présence à chaque jour de formation.

Rapports écrits de tous les travaux pratiques à soumettre à l'enseignant :

La formation exige un minimum de 26 semaines d'expérience pratique documentée.

Une semaine compte toujours pour une semaine, même si plusieurs séances ont été pratiquées.

Il est nécessaire de pratiquer la Validation avec des personnes à chacune des quatre phases.

Durant la phase pratique d'apprentissage, il ne faut pas passer plus de deux semaines sans pratique.

Démonstration en direct ou vidéo de la Validation¹.

©Validation Training Institute 2015

¹ La plupart des Enseignants demandent aux participants d'apporter une vidéo après chaque module de la formation. Cette approche est recommandée. Le feedback sur les vidéos ou les démonstrations en direct s'est avéré la méthode pédagogique la plus efficace. Le format des vidéos doit être discuté au niveau du Module 1. Les formats possibles sont le DVD, les cartes mémoire, les caméscopes, les cassettes vidéo et les mini-cassettes ou disques.

Conditions requises pour la certification :

*6 mois de pratique documentée – voir plus haut.

Résultat d'au moins 60/80 à l'épreuve écrite.

Résultat d'au moins 15/20 à l'épreuve de démonstration pratique de la Validation individuelle (en direct ou présentation vidéo).

Critères applicables aux programmes de Niveau 2 – Praticien en Validation de Groupe

Le déroulement de la formation doit être défini et exposé clairement aux participants avant le début de la formation.

Par exemple :

Module 1 : jours 1 et 2, suivis de X semaines de pratique / séances(s) de supervision/intervision d'½ jour.

Module 2 : jours 1 et 2, suivis de X semaines de pratique / séances(s) de supervision/intervision d'½ jour.

Module 3 : jours 1 et 2

Sont exposés :

Les objectifs généraux de la formation – voir les annexes.

Les objectifs spécifiques à chaque journée de chaque module – voir les annexes.

Le matériel requis et les conditions de la formation. Ils sont indiqués aux participants avant le début de la formation – voir les annexes.

Les conditions requises pour la certification. Elles sont données aux participants avant le début de la formation – voir les annexes.

Toute l'information, les compétences et les techniques nécessaires pour commencer un groupe de Validation. Elles sont données avant que les participants ne commencent la pratique (au Module 1).

Informations nécessaires :

Objectifs du groupe de Validation.

Qui choisir pour participer à un Groupe de Validation.

Rôles, attribution des places, ordre du jour, sujets de discussion, activités, musique.

Besoins organisationnels d'un groupe de Validation

Compétences et techniques nécessaires :

utiliser les techniques de Validation dans un groupe de Validation ;

choisir les membres d'un Groupe de Validation et leur attribuer un rôle ;

attribuer les places de manière à stimuler l'énergie et la communication ;

instaurer un rituel qui stimule l'énergie, la communication et les sentiments de sécurité ;

remplir des formulaires de compte rendu des réunions du groupe de Validation ;

soutenir les membres des familles dans l'apprentissage de techniques simples de Validation.

Les thèmes à intégrer ou qui visent à développer les compétences doivent être décrits, démontrés et pratiqués par les participants au moyen d'exercices ou de jeux de rôle.

Les formulaires de compte rendu des réunions du Groupe que les participants doivent utiliser dans leur pratique doivent être inclus dans le contenu du programme.

Les critères d'évaluation de l'examen pratique doivent être inclus. Il peut aussi être utile de présenter le formulaire utilisé pour le suivi de l'information relative aux participants, de leurs comptes rendus des réunions de Groupe et de leurs résultats aux examens. (Voir la section « Formulaires et Critères ».)

L'information spécifique doit figurer dans le programme, sous forme de feuilles à distribuer, de transparents ou de fiches PowerPoint.

Cette information doit être claire, correcte et à jour.

Un certain temps doit être réservé au feedback et aux questions relatives au travail pratique des participants. Les vidéos doivent être regardées en grand groupe.

Le travail intersession doit être présenté clairement à chaque module du programme.

Le module 3 doit faire partie intégrante du programme de la formation. Les modalités de déroulement des examens doivent être clairement explicitées au cours du programme.

Les contenus des programmes et leur conducteur soumis à l'homologation doivent inclure : les formulaires relatifs au travail intersession, les transparents ou fiches PowerPoint et tous les documents distribués aux participants.

Objectifs des formations de Niveau 2 – Praticien en Validation de Groupe

Objectifs du Module 1 – jour 1

Chaque participant doit :

- comprendre et accepter le déroulement et les prérequis de la formation ;
- connaître les objectifs visés par un groupe de Validation ;
- savoir à qui convient un groupe de Validation ;
- pouvoir sélectionner les membres d'un groupe de Validation, attribuer les rôles et les places ;
- pouvoir établir l'ordre du jour d'un groupe de Validation ;
- connaître, étape par étape, la procédure pour mettre en œuvre un groupe de Validation.

Objectifs du Module 1 – jour 2

Chaque participant doit :

- acquérir l'expérience initiale de l'animation d'un groupe de Validation ;
- savoir comment gérer les situations difficiles susceptibles de survenir dans le groupe ;
- apprendre à utiliser dans un groupe de Validation les techniques de la Validation ;
- pouvoir remplir les formulaires de compte rendu après chaque réunion du groupe ;
- savoir comment former un groupe d'intervision et fixer la date d'une séance de supervision/intervision.

Objectifs du Module 2 – jours 1 et 2

Chaque participant doit :

- obtenir du feedback/une supervision sur sa pratique avec le groupe de Validation ;
- pouvoir construire une brève présentation sur la Validation, dans les grandes lignes ;
- pouvoir expliquer et démontrer des techniques simples de Validation aux membres des familles et à ses collègues ;
- fixer la date d'une séance de supervision/intervision.

Objectifs du Module 3 – jours 1 et 2

Les participants à la formation présentent les épreuves écrite et pratique de l'examen pour la certification.

Les Enseignants

accordent la certification aux candidats qui répondent aux critères requis ;

veillent à ce que les candidats qui ne réussissent pas comprennent leurs erreurs et ce qu'ils devront améliorer avant de représenter la ou les épreuves ;

veillent à ce que les participants se sentent soutenus et encouragés dans leur processus individuel d'apprentissage de la Validation de groupe ;

donnent aux participants l'occasion d'évaluer la formation reçue et l'Enseignant.

Programmes de Niveau 3 – Enseignant de la Validation

Le déroulement de la formation doit être défini et exposé clairement aux participants avant le début de la formation.

Par exemple :

Module 1 : jours 1, 2 et 3

Autodidactique – travail sur le plan personnel – voir Formulaire et Recommandations.

Module 2 : jours 1 et 2

Sont exposés :

Les objectifs généraux de la formation.

Les objectifs spécifiques à chaque journée de chaque module.

Le matériel requis et les conditions de la formation. Ils sont indiqués aux participants avant le début de la formation.

Les conditions requises pour la certification. Elles sont données aux participants avant le début de la formation.

Les critères d'évaluation de l'examen pratique doivent être inclus.

L'information spécifique doit figurer dans le programme, sous forme de feuilles à distribuer, de transparents ou de fiches PowerPoint.

Cette information doit être claire, correcte et à jour.

Objectifs de la formation de Niveau 3 – Enseignant de la Validation

À l'issue de la formation, le participant est en mesure de enseigner une formation de Niveau 1 et 2, Validation Individuelle et de Groupe, ainsi que des formations destinées aux membres des familles, en coopération avec un AVO ; présenter une information précise sur la Validation, sous la forme de séminaires ou de présentations, en coopération avec les AVO.

Objectifs du Module 1

Le participant commence à

incarner et adopter l'attitude de la Validation au cours de l'enseignement de la méthode ;

intégrer les principes de la Validation dans son enseignement ;

choisir la méthode ou le matériel le plus approprié pour l'enseignement de chaque thème d'une formation de Niveau 1 - Praticien en Validation et de quatre différents types de présentation ;

présenter des thèmes complexes avec clarté et précision ;

offrir feedback et supervision de manière professionnelle² ;

Le participant peut

suivre un programme personnel pour développer les compétences qu'il doit acquérir pour devenir un Enseignant de la Validation ;

décrire comment les principes de la dynamique de groupe s'appliquent à l'enseignement de la méthode de Validation ;

©Validation Training Institute 2015

² Un feedback « professionnel » se définit comme reflétant les aspects positifs et négatifs du comportement d'un participant à une formation, de manière précise et perspicace, exprimée de telle manière que le participant puisse la comprendre et essayer de l'intégrer.

décrire différentes manières de gérer les situations émotionnellement chargées, pendant une formation ou une présentation.

Le participant connaît la façon de se préparer à l'épreuve écrite de l'examen et à la démonstration pratique ;
les critères qui présideront à l'évaluation.

Objectifs du Module 2

Le participant peut

incarner et adopter l'attitude de la Validation au cours de l'enseignement de la méthode ;
intégrer les principes de la Validation dans son enseignement ;
choisir la méthode ou le matériel le plus approprié pour l'enseignement de chaque thème d'une formation de Niveau 1 - Praticien en Validation et de quatre différents types de présentation ;
présenter des thèmes complexes avec clarté et précision ;
décrire les grandes lignes d'une formation de Niveau 1 – Praticien en Validation Individuelle, de Niveau 2 – Praticien en Validation de Groupe et d'une formation destinée aux membres des familles, ainsi que les conditions d'admission et de certification correspondantes ;
se fixer un programme personnel pour développer les compétences qu'il doit acquérir pour devenir un Enseignant de la Validation ;
décrire comment les principes de la dynamique de groupe s'appliquent à l'enseignement de la méthode de Validation ;
offrir feedback et supervision de manière professionnelle³ ;
décrire différentes manières de gérer les situations émotionnellement chargées, pendant une formation ou une présentation.

Le participant connaît

les autorisations et les limites liées à la certification de Présentateur ;
les autorisations et les limites liées à la certification d'Enseignant ;
la procédure pour la certification d'Enseignant.

³ Un feedback « professionnel » se définit comme reflétant les aspects positifs et négatifs du comportement d'un participant à une formation, de manière précise et perspicace, exprimée de telle manière que le participant puisse la comprendre et essayer de l'intégrer.