**Stage de co-animation d’une formation dans le cadre de la certification de niveau III, Enseignant en Validation®**

Ce document a été créé par :

Jeanette Van Dijk, Marie-Claire Giard, Frederike Grill, Kathia Munsch, Waltraud Pommer et Vicki de Klerk-Rubin.

Approuvé par la Commission pédagogique de VTI le 19 février 2013, ce document sera ajouté au Référentiel Qualité et remplacera tous les autres documents sur la co-animation – dans le cadre du stage et des formations habituelles.

Le stage de co-animation d’une formation représente une partie importante du processus d’apprentissage du futur Enseignant certifié en Validation® (“Validation® Teacher”)

**Le stage de co-animation pour la certification d’enseignant a lieu obligatoirement au cours d’une formation de niveau I, Praticien en Validation®.** Après la certification d’Enseignant, il est possible d’effectuer des co-animations supplémentaires dans des formations de niveau II et III. Il est recommandé à un Enseignant débutant de co-enseigner une formation de niveau II avant de l’animer seul. Un Master débutant doit co-animer une formation de niveau III avant de l’enseigner seul.

**Définitions :**

Un Présentateur a achevé avec succès la formation de niveau III mais n’a pas terminé son stage de co-animation d’une formation. Il n’a pas reçu son diplôme d’Enseignant de la part de VTI.

Un Enseignant a reçu son diplôme d’Enseignant certifié.

Un Enseignant expérimenté a déjà enseigné au moins deux formations en tant qu’Enseignant certifié en Validation® et il utilise un programme autorisé par VTI.

Un stage de co-animation est la formation de niveau I – Praticien en Validation® — pendant laquelle un Enseignant expérimenté forme un Présentateur certifié à devenir Enseignant certifié. L’expression “stage de co-enseignement” peut également être utilisée et a la même signification.

1. **Déroulement pour le Présentateur :** à quoi s’attendre avant, pendant et après le stage de co-animation d’une formation de niveau I.

Avant la formation :

* Le Présentateur est responsable de la préparation de son stage. **Les AVO peuvent l’aider en lui donnant des informations** et en le mettant en contact avec des Enseignants expérimentés et des Présentateurs ;
* L’Enseignant expérimenté certifié en Validation® est libre d’accepter ou de refuser d’encadrer un Présentateur en co-animation, tout comme il peut choisir d’encadrer plus d’un Présentateur pendant une formation ;
* L’Enseignant expérimenté fournit au Présentateur un exemplaire du programme de formation qui sera utilisé ;
* L’Enseignant expérimenté et le Présentateur décident ensemble des séquences que le Présentateur enseignera. Dans chaque module (1-4), le Présentateur choisit **une séquence théorique, un jeu de rôle et un exercice** à enseigner ou à diriger ;
* Le Présentateur qui effectue son stage de co-animation devra se préparer consciencieusement avant la formation. L’Enseignant expérimenté peut apporter son soutien pendant cette phase de préparation. Le Présentateur peut développer de nouveaux supports pédagogiques tels que des présentations PowerPoint, des exercices ou des méthodes à condition de les faire vérifier par l’Enseignant expérimenté avant leur utilisation en formation.

Pendant la formation :

* Au cours de chacun des quatre modules, le Présentateur enseigne une séquence théorique, fait un jeu de rôle et dirige un exercice. Ceci représente le minimum requis. Le Présentateur peut enseigner davantage de séquences si cela a été convenu précédemment avec l’Enseignant expérimenté ;
* Il est également possible de s’accorder sur un style d’enseignement plus spontané, l’Enseignant expérimenté peut par exemple demander au Présentateur d’apporter des précisions sur un point, de donner des idées et des exemples sans préparation préalable. Le Présentateur peut proposer des idées, exercices ou exemples en lien avec le sujet abordé ;
* Le Présentateur doit également avoir l’occasion de donner du feedback sur les comptes rendus écrits du travail intersession, les jeux de rôles et les démonstrations vidéo au cours de la formation ;
* Sessions d’Intervision : entre les modules, un Présentateur peut rencontrer des petits groupes de stagiaires dans leur région ;
* L’Enseignant expérimenté doit accompagner le Présentateur dans la gestion des aspects administratifs de la formation : suivi du travail intersession et des résultats d’examen. À l’issu de sa co-animation, le Présentateur devra être capable d’orchestrer seul une formation de Praticiens ;
* Il est important que le Présentateur soit partie prenante dans l’évaluation des examens écrits et pratiques ;
* L’Enseignant expérimenté doit donner du feedback au Présentateur en utilisant le formulaire Feedback et Evaluation de la Présentation. Il est souhaitable que le Présentateur reçoive une copie de ce formulaire ;
* Certains Présentateurs préfèrent se concentrer sur la préparation du contenu de la formation et sur l’intégration du feedback. Néanmoins, il est conseillé aux Présentateurs qui le souhaitent de prendre des notes afin de préparer leur propre programme de formation de Praticiens. Pour les formations certifiantes, un Enseignant en Validation® doit utiliser un programme autorisé. Si un Enseignant souhaite développer son propre programme, il est souvent plus facile de commencer à l’écrire pendant le stage de co-animation.

Après la formation :

* À la fin de la formation, l’Enseignant expérimenté évalue la prestation globale du Présentateur en utilisant les Critères d’évaluation finale du stage de co-enseignement pour la certification de niveau III d’Enseignant en Validation®. Les Présentateurs sont invités à faire leur auto-évaluation. Il est important de s’assurer que tous les points, sujets à amélioration, sont bien compris ;
* Une copie de l’évaluation finale est donnée au Présentateur. Dans le cas où le Présentateur ne satisfait pas les critères de certification, il doit avoir connaissance des points à améliorer. Il devra accomplir un nouveau stage de co-animation pour obtenir sa certification ;
* En cas de réussite, l’Enseignant expérimenté envoie une copie de l’évaluation finale du Présentateur accompagnée d’une lettre d’appréciation générale et de recommandation à Naomi Feil au siège de VTI pour valider sa certification d’Enseignant ;
* Le diplôme d’Enseignant est réalisé par VTI et signé par Naomi Feil. Il est ensuite envoyé à l’Enseignant expérimenté qui aura l’honneur de le remettre au Présentateur.

Un Présentateur peut également suivre la formation d’un autre Enseignant. Il est toujours intéressant et enrichissant d’observer le style d’enseignement d’un collègue ; dans cette optique le module consacré à l’examen est particulièrement instructif.

Il est possible de continuer à co-enseigner même après l’obtention du diplôme. Cela permet de parfaire ses compétences et d’apprendre à animer les formations de niveau II et III.

**2. Feedback** : quand, par qui, comment et pourquoi donner du feedback ?

Quand ?

* Le feedback est donné après chaque module de la formation ; il peut également être donné à la fin de chaque journée de formation.

Par qui ?

* L’Enseignant expérimenté est le premier à donner du feedback ;
* Il est possible de demander au Présentateur de faire son auto-évaluation ;
* Le Présentateur peut également être amené à donner du feedback à l’Enseignant expérimenté.

Comment ?

* Au cours du module, l’Enseignant expérimenté prend des notes sur le travail du Présentateur à l’aide du formulaire Feedback et Evaluation de la Présentation. Le feedback est d’abord donné oralement puis complété par écrit ;
* Le Présentateur reçoit un exemplaire du formulaire Feedback et Evaluation de la Présentation ;
* À la fin de la formation, l’Enseignant expérimenté évalue le Présentateur à l’aide du formulaire Critères d’évaluation finale du stage de co-enseignement pour la certification de niveau III d’Enseignant en Validation® ;
* Il peut être demandé au Présentateur de faire son auto-évaluation ;
* Tous les points à améliorer doivent être compris clairement par le Présentateur ;
* Le feedback est toujours donné de manière “validante”.

Pourquoi ?

* Il est important que le Présentateur comprenne ce qu’il devra faire pour s’améliorer ;
* L’auto-évaluation est importante car cela participe à l’intégration des compétences d’enseignement de la Validation®.

**3. Points incontournables de chaque module : problèmes et solutions**

Problèmes

Solutions proposées

EE = Enseignant expérimenté

P = Présentateur

Comment le EE peut-il aider le P à présenter les thèmes de manière efficace et professionnelle ?

1. Le thème préparé doit être présenté au EE avant la formation afin qu’il puisse le vérifier et apporter les modifications si nécessaire ;
2. Si malgré la vérification le thème n’est pas présenté correctement, le EE doit intervenir immédiatement, en restant respectueux afin de le réexpliquer clairement aux stagiaires ;
3. Penser à donner un feedback, de préférence écrit, à la fin de la journée.

Comment arriver à bien gérer le temps ?

1. Le P connait à l’avance les contraintes horaires liées au programme ;
2. Le EE peut intervenir de manière “validante” si les contraintes horaires ne sont pas respectées ;
3. Penser à donner un feedback, de préférence écrit, à la fin de la journée.

Les critères de l’évaluation/examen final ne sont pas atteints et le P entend cela pour la première fois, il n’est pas d’accord avec ses résultats :

1. Le EE garde une copie du feedback écrit donné après chaque module et le P fait une auto-évaluation. Ils en discutent ensemble après chaque module ;
2. On demande à une troisième personne d’intervenir, par exemple un Master ou un autre EE. Un AVO peut également jouer le rôle de médiateur.

Un ou plusieurs stagiaires posent problème au Présentateur :

1. Le EE et le P parlent de la situation et élaborent ensemble des stratégies pour gérer la situation ;
2. Le EE et le P peuvent essayer de discuter avec le(s) stagiaire(s) qui pose(nt) problème.

Le Présentateur a un trou :

1. Le EE doit y pallier en restant respectueux et en soutenant le P ;
2. Si la situation se reproduit, le EE et le P en parlent en privé et essayent d’en comprendre les raisons ;
3. En fonction des raisons évoquées, une des solutions peut être de laisser du temps au P et de lui proposer d’essayer à nouveau dans une autre formation.

Le Présentateur n’est pas d’accord ou ne respecte pas le programme :

1. Assurez-vous que le programme et les contraintes horaires sont bien compris par le P ;
2. Lorsque cela est nécessaire, le EE intervient en utilisant les techniques de la Validation® de groupe pour recentrer le cours ;
3. À la fin de la journée, le EE donne du feedback au P de préférence par écrit.

Le Présentateur montre des préférences pour certains stagiaires :

1. Le EE en parle avec le P à la fin du cours et lui donne des astuces pour traiter tous les stagiaires de la même façon. Cela devra être noté dans le feedback de fin de journée.

Le Présentateur est sur la défensive ou se dispute avec un stagiaire :

1. Ce point peut être abordé avant le début de la formation afin de définir des stratégies à utiliser pour maintenir un comportement professionnel même dans des situations délicates ;
2. Lorsque le P est en difficulté, le EE peut intervenir et gérer la situation en utilisant des techniques de Validation® ;
3. Penser à donner un feedback au P, de préférence écrit, à la fin de la journée.

Le Présentateur refuse d’enseigner un sujet ou d’utiliser une des techniques d’enseignement (ex. : le jeu de rôle) :

1. Rappeler les conditions à remplir pour réussir la co-animation ;
2. Proposer au P d’essayer au moins une fois après avoir observé le EE ;
3. Proposer des solutions alternatives au P afin de le rassurer et de lui faire prendre confiance ;
4. Demander “De quoi as-tu besoin pour être capable de…” ;
5. Penser à donner un feedback, de préférence écrit, à la fin de la journée.

Le Présentateur affirme qu’il n’a jamais entendu parler d’un sujet, en l’occurrence l’ancrage :

1. Le EE explique le sujet au P ;
2. Le P fait des recherches sur ce sujet pour être plus à l’aise et pour ensuite pouvoir le présenter au EE ;
3. Le P enseigne ce sujet aux stagiaires et le EE lui donne un feedback.

Le Présentateur ne prend pas d’initiatives ou ne fait pas de propositions :

1. Le EE encourage le P à proposer de nouvelles idées pour améliorer les supports de formations (transparents, polycopiés, présentations PowerPoint…) ou les exercices ;
2. Le EE aide le P en lui indiquant où trouver des supports intéressants ou comment en créer des nouveaux ;
3. Si ces conseils ne sont pas suivis, penser à donner du feedback, de préférence écrit.

Le Présentateur ne sait pas ou n’arrive pas à utiliser les moyens pédagogiques propres à la formation pour adultes :

1. Même si cela constitue un des critères pour suivre la formation de niveau III, certains Présentateurs ont besoin de soutien supplémentaire dans ce domaine. Si cela se révèle être une difficulté pour le P, le EE devra donner un feedback écrit clair et discuter avec le P des pistes qu’il peut suivre pour s’améliorer. Parmi ces pistes : suivre une formation de prise de parole en public, étudier des documents sur la formation pour adultes et s’entrainer à parler en public en dehors des formations à la Validation®.
2. Si le P et le EE ont l’impression que le P a besoin de plus de temps, le P peut suspendre son stage de co-animation le temps nécessaire.

Le Présentateur n’arrive pas à répondre aux questions des stagiaires :

1. Le EE peut intervenir pour répondre à la question, sans accabler le P ;
2. Penser à en parler à la fin de la journée afin de comprendre ce qu’il s’est passé. Le P doit faire ce qui est nécessaire pour pallier ses lacunes en matière de connaissances ou compétences afin de pouvoir répondre aux stagiaires. Penser à le noter dans le feedback.

Le Présentateur a du mal à faire des critiques négatives et ne donne que du feedback positif :

1. Le EE doit s’assurer que les stagiaires reçoivent du feedback positif et négatif de manière respectueuse ;
2. Le EE et le P s’entrainent à donner du feedback négatif et positif à l’aide des vidéos. Penser à le noter dans le feedback.

Les stagiaires semblent confus devant les explications du Présentateur :

1. Le EE intervient de manière respectueuse afin de clarifier le sujet ;
2. Après la formation, le EE et le P discutent de ce qui s’est passé, et le EE donne un feedback écrit au P ;
3. Ensemble ils essayent de trouver des stratégies pour éviter cette confusion, à l’aide d’un jeu de rôle par exemple.

Le Présentateur interrompt et remet en question le EE à plusieurs reprises :

1. Dès que l’occasion se présente, le EE discute de la situation avec le P et réexplique le rôle de chacun. Ils essayent de trouver ensemble des solutions pour co-animer, et plus particulièrement comment ajouter une idée à ce que l’autre est en train d’enseigner ou comment faire en cas de désaccord sur ce qui est dit. Cela peut faire partie du feedback écrit donné à la fin de la journée ;
2. Si c’est un problème de personnalités entre le EE et le P, il est important d’en discuter. S’ils n’arrivent pas à trouver un terrain d’entente, il est possible de faire appel à un médiateur comme le représentant d’un AVO ou un autre EE ;
3. Si ces solutions ne fonctionnent pas, les besoins des stagiaires et du EE priment. Le P devra faire son stage de co-animation avec quelqu’un d’autre.

Le EE ne sait pas quoi faire ou se sent seul :

Appeler un autre EE, skyper…

**4. Qu’est-ce que les Enseignants expérimentés doivent enseigner aux Présentateurs ?**

Dans le cadre de la préparation de la formation

Avant le début de la formation, le Présentateur (P) doit avoir appris les points suivants de l’Enseignant expérimenté en Validation® (EE) :

* Les points relatifs à l’organisation à voir avec l’AVO concerné à l’avance ;
* Les points relatifs à l’organisation à voir à l’avance avec l’établissement, si la formation se déroule dans un établissement ;
* Les documents et formulaires nécessaires ;
* Les moyens et le matériel de formation nécessaires ;
* Le P reçoit le programme qui sera utilisé pendant la formation et choisit les séquences et exercices qu’il souhaite enseigner ;
* Le P prépare ses séquences et les envoie au EE une fois qu’ils sont mis en forme ;
* Le EE apporte son soutien et donne du feedback ;
* Le P prend connaissance des critères d’évaluation du stage de co-animation ;
* Le P apprend à préparer une formation en collaboration avec un AVO, et comment se procurer le matériel de formation.

Pendant la formation

Compétences didactiques et pédagogiques

* Utiliser le “paper-board” de façon claire et compréhensible ;
* Utiliser les diapositives PowerPoint de façon claire et compréhensible ;
* Présenter des polycopiés et des énoncés d’exercices de façon claire et compréhensible ;
* Varier sa façon d’enseigner et la rendre vivante ;
* Présenter un thème de manière efficace et intéressante ;
* Utiliser correctement l’attitude, le contact oculaire et la voix ;
* Savoir utiliser des supports comme les photos et les affiches ;
* Faire appel aux différents canaux sensoriels au cours de la formation ;
* Diriger, animer et évaluer les exercices ;
* Utiliser les jeux de rôle de façon appropriée ;
* Développer le sentiment de sécurité dans un groupe ;
* Choisir la manière d’enseigner appropriée ;
* Savoir gérer son stress ;
* Eviter les digressions ;
* Respecter les horaires ;
* Donner du feedback écrit et oral aux stagiaires.

Contenus :

* Organiser au mieux le déroulé de la formation, dans quel ordre ;
* Sujets à répéter et à approfondir ;
* Les ressources supplémentaires ;
* La version la plus récente de la théorie de la Validation® ;
* De quelle façon les stagiaires devront documenter leur travail pratique ;
* Les différents formulaires utilisés pour le travail pratique ;
* Les exercices de Validation® qui fonctionnent ;
* Le contenu et l’évaluation de l’examen écrit ;
* Préparer et évaluer l’examen pratique ;
* Les objectifs de la formation ;
* Les objectifs de chaque module ;
* Donner un feedback de manière validante sur la pratique, les comptes rendus écrits du travail intersession, les vidéos, les examens écrit et pratique.

Concernant les stagiaires :

* Gérer les situations difficiles avec les stagiaires ;
* Temps accordé aux échanges pendant la formation ;
* Construire une relation de confiance avec les stagiaires ;
* Soutenir et encourager les stagiaires ;
* Ne pas être monopolisé par les stagiaires ;
* Donner un feedback constructif et positif aux stagiaires.

Développement personnel :

* Possibilités d’évolutions en tant qu’EV ;
* Réflexion continue sur son propre travail ;
* Apprendre à gérer des situations difficiles ;
* Possibilités d’échanges avec les collègues.

Collaboration avec un AVO, avec VTI :

* Les programmes ;
* Le règlement des formations ;
* Les supports de formation harmonisés à ceux de VTI ;
* Les informations sur le nouveau matériel et les nouvelles études ;
* Le carnet d’adresses ;
* Les normes de qualité ;
* Les documents que l’AVO doit archiver.

**5. Modèles de co-animation pour les Présentateurs**

“Modèle” fait ici référence aux différentes manières de se répartir le travail au cours d’une formation.

Le choix du modèle de co-animation dépend de la personnalité de l’Enseignant et du Présentateur, si l’un d’entre eux préfère être plus ou moins actif. Il est important que les deux intervenants en discutent pour se mettre d’accord.

Éléments nécessaires à la création d’un modèle de co-animation :

Répartition décidée au préalable ou improvisation :

* Décider de la répartition du programme avant le début de la formation ou non ;
* Autoriser des ajouts spontanés de la part du co-enseignant ou non.

Répartition décidée au préalable

Avantages :

— Clarté du programme ;

— Chacun sait ce qu’il doit faire et est préparé ;

— Sentiment de sécurité pour les stagiaires ;

— Sentiment de sécurité pour l’Enseignant et pour le Présentateur ;  
— L’évaluation du Présentateur est plus simple ;

Inconvénients :

— Rigidité ;

— Inhibition de la spontanéité des idées et impressions ;

— Possibilité de se sentir frustré de ne pas pouvoir intervenir quand on le souhaite ou si nécessaire ;

— Perte de la spontanéité ;

— Sentiment de routine.

Pour que ce modèle fonctionne, il est nécessaire que l’Enseignant expérimenté et le Présentateur :

— soient à l’aise avec le programme ;

— trouvent un consensus sur le style d’enseignement : centré davantage sur les stagiaires ou davantage sur la théorie.

Improvisation

L’Enseignant et le Présentateur agissent librement et se partagent les différentes séquences spontanément (sans préparation) :

Avantages :

— Spontanéité ;

— Sentiment de liberté pour chacun ;

— Un sentiment d’équipe, de “nous” ;

— Expression d’un respect mutuel ;

— Dynamisme, rire ;

— Laisse de la place à la créativité ;

Inconvénients :

— Insécurité ;

— Peur de se sentir jugé ;

— Chaos ;

— Synthèses difficiles ;

— Compétition.

Pour que ce modèle fonctionne, il est nécessaire que l’Enseignant et le Présentateur :

— se fassent confiance mutuellement ;

— soient en mesure de faire une évaluation cohérente de l’autre ainsi que d’eux-mêmes.

Alternance entre répartition au préalable et improvisation

Il y a plusieurs façons d’alterner ces deux styles d’enseignement. Dans tous les cas, l’Enseignant et le Présentateur doivent :

— se mettre d’accord sur la structure de base que chacun d’entre eux suivra pour enseigner une séquence ;

— décider à l’avance quand et comment introduire de la spontanéité.

Il est possible d’utiliser le concept du co-animateur d’un groupe de Validation® : le Présentateur agit comme les “yeux et les oreilles” de l’Enseignant et ajoute une information/feedback/impression à un moment précis créé spécifiquement dans ce but.

L’objectif est que l’Enseignant et le Présentateur s’accordent sur le modèle de co-animation. Le modèle sera évalué et réajusté si nécessaire tout au long de la formation afin de prendre en compte les objectifs de la formation pour les stagiaires.

Cet accord doit prendre en considération :

Le contenu de la formation : qui enseigne quoi, quels exercices sont dirigés par l’Enseignant et par le Présentateur, quel jeu de rôle est fait par qui et qui prend la main pour la supervision vidéo.

Pédagogie : quel support de cours sera utilisé pour telle ou telle séquence du programme, quel style d’enseignement pour quelle séquence (ex : déductif — cours magistral — ou inductif – interaction avec les stagiaires qui ont le rôle principal), utilisation de médias visuels, auditifs ou kinesthésiques, gérer et évaluer la dynamique du groupe.

**6. Déroulement pour l’Enseignant : à quoi s’attendre avant, pendant et après le stage de co-animation**

Décider d’encadrer une co-animation :

* Les Enseignants en Validation® expérimentés peuvent choisir de travailler avec un Présentateur en Validation® ;
* L’Enseignant en Validation® n’est pas obligé de proposer d’encadrer une co-animation, il y a certes des avantages à le faire, mais cela demande également une charge de travail supplémentaire. Pendant un stage de co-animation, un Présentateur apporte du soutien et de nouvelles idées ; il est par beaucoup d’aspects similaire à un bon co-animateur de groupe de Validation®. C’est d’ailleurs ce qu’on attend de lui ;
* Il peut y avoir un ou plusieurs Présentateurs dans une formation. Au-delà de deux Présentateurs, cela peut être déroutant pour les stagiaires car leur attention risque d’être trop dispersée. Il est important de garder à l’esprit qu’un des objectifs principaux est de construire une relation de confiance entre les stagiaires et les formateurs. Le choix du nombre de Présentateurs présents pendant un même stage de co-animation dépendra également de vos propres limites en termes de confort. Encadrer un Présentateur représente une grande responsabilité. Il est important que vous vous sentiez à l’aise et capable d’encadrer le nombre de Présentateurs choisi ;
* Si vous décidez d’encadrer un Présentateur pendant une formation, il est important de comprendre la responsabilité que cela représente. Vous êtes la personne qui permettra ou non au Présentateur de compléter la dernière étape de certification pour devenir Enseignant. Ce n’est pas un rôle à prendre à la légère ;
* Vous devez être un Enseignant expérimenté : avoir animé au moins deux formations en tant qu’Enseignant en Validation® et avoir un programme agrée. Vous devez être répertorié sur la liste de VTI en tant qu’Enseignant certifié en Validation® ;
* Ce n’est pas la peine de faire de lettre de recommandation pour une certification si vous pensez que le candidat n’a pas les qualités requises. Il est important que vous soyez sûr de vos capacités avant de proposer d’encadrer un Présentateur dans sa co-animation.

Avant la formation :

* Les Présentateurs et les Enseignants expérimentés doivent avoir un exemplaire du présent document ;
* L’Enseignant expérimenté fournit un exemplaire du programme qui sera utilisé pendant la co-animation ;
* L’Enseignant expérimenté et le Présentateur décident ensemble des séquences que le Présentateur enseignera. Dans chaque module (1-4), il choisit au moins **un élément théorique, un jeu de rôle et un exercice**;
* Le Présentateur qui effectue son stage de co-animation devra se préparer consciencieusement avant la formation. L’Enseignant expérimenté peut apporter son soutien pendant cette phase de préparation. Le Présentateur peut développer de nouveaux supports pédagogiques tels que des présentations PowerPoint, des exercices ou des méthodes à condition de les faire vérifier par l’Enseignant expérimenté avant leur utilisation en formation.

Pendant la formation :

* Au cours de chaque module, il est souhaitable que l’Enseignant expérimenté prenne des notes sur le travail du Présentateur à l’aide du formulaire Feedback et Evaluation de la Présentation ;
* Si le Présentateur est en difficulté (n’arrive pas à trouver une réponse à une question, se trompe ou omet une partie d’information, etc.) il est important que l’Enseignant expérimenté trouve l’équilibre nécessaire entre l’importance de transmettre des informations correctes aux stagiaires et apporter du soutien au Présentateur en formation ;
* Si l’Enseignant expérimenté a la sensation que le Présentateur ne s’est pas assez préparé, il peut reprendre les commandes de la formation, et donner un feedback plus tard ;
* Il est important que l’Enseignant expérimenté fasse confiance au Présentateur pour que la co-animation fonctionne bien. Cette attitude positive permet au Présentateur de s’investir davantage dans sa nouvelle fonction ;
* Il est également possible de s’accorder sur un style d’enseignement plus spontané, l’Enseignant expérimenté peut par exemple demander au Présentateur d’apporter des précisions sur un point, de donner des idées et des exemples sans préparation préalable. Le Présentateur peut proposer des idées, exercices ou exemples en lien avec le sujet abordé ;
* Le Présentateur doit également avoir l’occasion de donner du feedback sur les comptes rendus écrits du travail intersession, les jeux de rôles et les démonstrations vidéo au cours de la formation ;
* Sessions d’Intervision : entre les modules, un Présentateur peut rencontrer des petits groupes de stagiaires dans leur région ;
* L’Enseignant expérimenté doit accompagner le Présentateur dans la gestion des aspects administratifs de la formation : suivi du travail intersession et des résultats d’examen. À l’issu de sa co-animation, le Présentateur devra être capable d’orchestrer seul une formation de Praticiens ;
* Il est important que le Présentateur soit impliqué dans l’évaluation des examens écrits et pratiques ;
* Après chaque module, il est conseillé à l’Enseignant expérimenté de donner du feedback au Présentateur sur le travail effectué en utilisant le formulaire Feedback et Evaluation de la Présentation. Le Présentateur recevra un exemplaire des formulaires utilisés.

Après la formation :

* À la fin de la formation, l’Enseignant expérimenté évalue la prestation globale du Présentateur en utilisant les Critères d’évaluation finale du stage de co-enseignement pour la certification de niveau III d’Enseignant en Validation®. Les Présentateurs sont invités à faire leur auto-évaluation. Il est important de s’assurer que tous les points, sujets à amélioration, sont bien compris ;
* Une copie de l’évaluation finale est donnée au Présentateur. Dans le cas où le Présentateur ne satisfait pas les critères de certification, il doit avoir connaissance des points à améliorer. Il devra accomplir un nouveau stage de co-animation pour obtenir sa certification ;
* En cas de réussite, l’Enseignant expérimenté envoie une copie de l’évaluation finale du Présentateur accompagnée d’une lettre d’appréciation générale et de recommandation à Naomi Feil au siège de VTI pour valider sa certification d’Enseignant ;
* Le diplôme d’Enseignant est réalisé par VTI et signé par Naomi Feil. Il est ensuite envoyé à l’Enseignant expérimenté qui aura l’honneur de le remettre au Présentateur.

**7. Règlement concernant l’aspect financier du stage de co-animation**

La co-animation n’est pas considérée comme un enseignement théorique à proprement parler dans la mesure où elle permet aux deux sujets (l’Enseignant expérimenté et le Présentateur) d’échanger, de continuer à apprendre et à développer des compétences. C’est la raison pour laquelle il n’est pas possible de demander au Présentateur de financer sa co-animation.

Recommandation pour le diplôme d’Enseignant en Validation®, niveau III

À envoyer par courrier ou par fax à :

Validation Training Institute

Naomi Feil, Executive Director

21987 Byron Road East

Shaker Heights, Ohio 44122, USA

Fax : (1) (216) 751 6434

Envoyer une copie par email à :

Vicki de Klerk-Rubin

Email : vdeklerk@vfvalidation.org

(Nom du candidat) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Merci d’écrire lisiblement le nom du candidat comme il apparaitra sur le diplôme)

Adresse postale :

Rue

Ville

Pays

Adresse email :

Numéro de téléphone avec indicateur de pays :

Enseignant encadrant la co-animation et à l’origine de la recommandation :

Nom :

Adresse postale :

Rue

Ville

Pays

Adresse email :

Numéro de téléphone avec indicateur de pays :

(Nom du candidat) a effectué son stage de co-animation pendant une formation de Praticiens avec moi.

(Merci d’inscrire les dates de chacun des modules, les sujets enseignés par le candidat ainsi que le type d’enseignement choisi. Ex : jeu de rôle d’un patient en phase I, a dirigé l’exercice sur le miroir, a donné du feedback de manière validante pendant les intervisions vidéo).

Module 1 :

Module 2 :

Module 3 :

Module 4 :

Module 5 :

# Merci de remplir l’évaluation ci-après. Critères d’évaluation finale du stage de co-enseignement pour la certification de niveau III d’Enseignant en Validation®

|  |  |
| --- | --- |
| Attitude :   le Présentateur est capable de : | Une note minimum de 4 est requise pour la certification.  1 est la note la plus faible, 6 la meilleure. |
| 1. Être centré devant le groupe de stagiaires, gérer sa nervosité afin que cela n’affecte pas les stagiaires. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 2. Interagir avec les stagiaires en étant encourageant et ouvert pendant chaque session. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 3. Utiliser un ton “adulte à adulte”. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 4. Soutenir les stagiaires qui expriment leurs émotions. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 5. Faire une auto-évaluation juste. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 6. Accepter les critiques constructives et corriger ou modifier son comportement afin d’intégrer le feedback. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| Capacités didactiques/pédagogiques  Le Présentateur est capable de : |  |
| 7. Donner un cours sur la théorie de la Validation® de façon :  Claire ⁫  Correcte ⁫  Intéressante ⁫ | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 8. Utiliser des exercices pendant la présentation des sujets qui doivent être assimilés :  Les symboles ⁫  Le centrage ⁫  L’attitude de base ⁫  Les principes  Toutes les techniques (merci de lister les exercices dirigés). ⁫ | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 9. Faire des jeux de rôle facilement pour illustrer des sujets comme :  Les 4 phases de la Résolution ⁫  Des séances de Validation® avec des patients  ⁫  Les différences entre la Validation® et les autres méthodes. ⁫⁫ | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 10. Utiliser son expérience de façon cohérente avec les objectifs de la formation. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 11. Répondre aux questions des stagiaires en utilisant une attitude validante. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 12. Donner un feedback constructif sur les jeux de rôle et les vidéos, en vérifiant que les stagiaires comprennent bien les points à améliorer. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 13. Utiliser les critères établis par VTI pour les instructions, les évaluations ainsi que pour les examens écrits. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 14. Évaluer avec attention et justesse l’examen pratique. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 15. Évaluer avec attention et justesse l’examen écrit. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 16. Le Présentateur peut-il formuler les objectifs pour chacun des modules de la formation de Praticiens ?  Module 1  Module 2  Module 3  Module 4  Module 5 | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 17. Est-ce que le Présentateur reste dans le sujet ou fait-il des digressions déroutantes ? | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| 18. Les supports visuels pédagogiques (polycopiés, transparents, etc.) utilisés par le Présentateur sont :  Corrects  Clairs  Didactiques (permettent une assimilation facile des informations) | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   Commentaires : |
| Commentaires supplémentaires : |  |

Cette grille d’évaluation est un guide pour l’évaluation orale. Il est important que le Présentateur comprenne les points positifs et les points à améliorer. Il y a 108 points au total. Le Présentateur doit avoir au minimum 81 points (85 % de réussite) pour obtenir le diplôme d’Enseignant.